

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 403

2 Ιουνίου 1993

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 16049/31.12.1991 πράξη του συμβολαιογράφου Ρόδου Κωνσταντίνου Γεωργίου Τζεδάκη, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 16674/2.2.1993 πράξη του ίδιου συμβολαιογράφου, με τις οποίες ο Ανδρέας Νικ. Διακομιχάλης σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ» και με έδρα την πόλη Ρόδο της νήσου Ρόδου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/39, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 23.2.1993 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

4. Την αριθ. Υ. 1847/1078399/1182/0001/7.8.1992 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ Β/ 525).

Με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ», η οποία έγινε από τον Ανδρέα Διακομιχάλη με την αριθ. 16049/31.12.1991 πράξη του Συμβολαιογράφου Ρόδου Κων/νου Γεωργίου Τζεδάκη, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθ. 16674/ 2.2.1993 πράξη του ίδιου συμβολαιογράφου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών των πράξεων, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκαπέντε (15) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ».

Άρθρο 1

Μορφή – Επωνυμία – Έδρα – Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ

ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ» που συστήθηκε από τον Ανδρέα Διακομιχάλη με την 16049/31.12.1991 πράξη τού συμβολαιογράφου Ρόδου Κων/νου Γεωργίου Τζεδάκη, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθ. 16674/2.2.1993 πράξη τού ίδιου συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη Ρόδος της νήσου Ρόδου.

3. Η σφραγίδα τού ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός.

Σκοπός του ιδρύματος είναι:

α) Η χορήγηση υποτροφιών για ανωτάτη εκπαίδευση (Πανεπιστήμια ή Πολυτεχνεία της ημεδαπής) σε σπουδαστές των οποίων ο ένας τουλάχιστον των γονέων κατάγεται από τη Δωδεκάνησο, προτιμωμένων των καταγομένων από τη Σύμη και οι οποίοι αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσχέρειες.

β) Η χορήγηση υποτροφιών για μεταπτυχιακές σπουδές στην ημεδαπή ή αλλοδαπή σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν ομόφωνης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά κανόνα οι υποτροφίες θα χορηγούνται για μεταπτυχιακές σπουδές στο Εσωτερικό της χώρας σε πτυχιούχος Ανωτάτων Σχολών.

Εάν όμως στην πράξη είναι αδύνατη η συνέχεια των σπουδών στην Ελλάδα διότι π.χ. δεν υπάρχει αντίστοιχο τμήμα μεταπτυχιακών σπουδών σε Ελληνικά Πανεπιστήμια, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τη σπουδαιότητα των περιπτώσεων και την ωφελιμότητα που θα προέλθει από την μετεκπαίδευση στο Εξωτερικό, μπορεί να εγκρίνει την υποτροφία για μετάβαση του υποτρόφου στην αλλοδαπή.

γ) Σε περίπτωση που οι χορηγούμενες υποτροφίες δεν εξαντλούν το προς διάθεση ποσόν, το περίσσευμα μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τη διοίκηση του ιδρύματος για οικονομική ενίσχυση σε αποκλειστικά Συμαίους την καταγωγή, οι οποίοι θα εκπαιδεύονται περί τη ναυτική τέχνη και την πρακτική ναυπηγική.

Οι οικονομικές αυτές ενισχύσεις καθιερώνονται προκειμένου να διατηρηθεί η παράδοση του νησιού περί την ναυτική τέχνη – πλείστοι Συμαίοι αποτελούν πληρώματα του Εμπορικού Ναυτικού όλων των κλάδων, Πλοίαρχοι, Μηχανικοί, Ασυρματιστές κ.α. - και την πρακτική ναυπηγική – το νησί έχει παράδοση στην κατασκευή μικρών ξυλίνων σκαφών (βάρκες – καΐκια), αυτό δε είναι έργο των καραβομαραγκών, δηλαδή τεχνιτών που εκπαιδεύονται πρακτικά στο καρνάγιο του νησιού.

Άρθρο 3

Περιουσία – Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) Δέκα (10) Ομόλογα του Ελληνικού Δημοσίου ονομαστικής αξίας δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών έκαστο, δηλ. συνολικής αξίας εκατό εκατομμυρίων (100.000.000) δραχμών, τριετούς διάρκειας, που βρίσκονται για φύλαξη στο Υποκατάστημα Παλαιάς Αγοράς Ρόδου της Εθνικής Τράπεζας της Ελλάδος, στο όνομα ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ.

β) Οκτώ (8) Έντοκα Γραμμάτια του Ελληνικού Δημοσίου, συνολικής αξίας είκοσι τεσσάρων εκατομμυρίων (24.000.000) δραχμών, ετήσιας διάρκειας, που βρίσκονται για φύλαξη στο Υποκατάστημα Παλαιάς Αγοράς Ρόδου της Εθνικής Τράπεζας της Ελλάδος, στο όνομα ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ.

γ) Το ποσόν του ενός εκατομμυρίου (1.000.000) δολλαρίων Η.Π.Α. το οποίο βρίσκεται κατατεθειμένο στον αριθ. 310/0237341–68 λογ/σμό της BANQUES BRYXELLES LAMPERT S.A. στο όνομα ΙΔΡΥΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ.

δ) Το επί της οδού Κων/νου Παλαιολόγου 1 ακίνητο, του οποίου την κυριότητα μεταβιβάζει. Στο ανωτέρω ακίνητο ο ιδρυτής και ο σύζυγός του θα έχουν δικαίωμα ισοβίου οικήσεως και μετά τον θάνατό τους θα περιέρχεται στην πλήρη χρήση του Ιδρύματος.

Επίσης περιουσία του ιδρύματος θα αποτελεί και το 20% των εισοδημάτων από τους τόκους του κεφαλαίου το οποίο θα παρακρατείται και θα προστίθεται στο κεφάλαιο για την εξισορρόπησή του στις δυσμενείς επιπτώσεις του πληθωρισμού.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους:

α) Ανδρέα Νικ. Διακομιχάλη, ισόβιο Πρόεδρο, με αναπληρωτή τον εκάστοτε Μητροπολίτη Ρόδου.

β) Νικόλαο Ανδρέα Διακομιχάλη, με αναπληρωτή του την Κατίνα συζ. Φανουρίου Χατζή, το γένος Ανδρέα Διακομιχάλη.

γ) Ιωάννη Γαβριήλ Χαρίτο, με αναπληρωτή του τον Παναγιώτη Γαβριήλ Χαρίτο.

δ) Ιωάννη Παναγιώτη Ματθιουδάκη, με αναπληρωτή του τον Παντελή Ευστ. Διακογεωργίου.

ε) Γεράσιμο Σπυρίδωνος Παυλάτο, με αναπληρωτή του τον Κων/νο Γεωργίου Τζεδάκη.

στ) Ιωάννη Σταματίου Καπετανάκη, με αναπληρωτή του τον Γεώργιο Σάββα Ματσαμά.

ζ) Κωνσταντίνο Αλεξάνδρου Φαρμακίδη, με αναπληρωτή του την Ελένη θυγ. Κων/νου Φαρμακίδου.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Η θητεία των μελών είναι ισόβιος.

4. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, κάποιου από τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συ-

μπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/1939.

Σε κάθε περίπτωση πάντοτε να γίνεται προσπάθεια να μετέχει ένας από τους απογόνους και γενικά συγγενείς του Ανδρέα Διακομιχάλη.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε δύο μήνες και έκτακτα όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως, έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από έξι (6) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

11. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζουν ή κωλύονται να παραστούν, αναπληρώνουν οι κατά τα ανωτέρω, στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, ορισθέντες αναπληρωτές τους, ως απλά μέλη και όχι υπό την ιδιότητα των μελών που αναπληρώνουν.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη Δωδεκανήσου) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 Β. Δ/τος (ΦΕΚ Α/552).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό Ισολογισμό του Ενεργητικού και του Παθητικού του Ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος τού Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την εναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τέσσερις (4) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό ή πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος τού Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του Ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχει-

ριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 τού Α.Ν. 2039/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

στ) Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Προσόντα υποψηφίων – Δικαιολογητικά.

1. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι φοιτητές που συγκεντρώνουν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Ο ένας τουλάχιστον των γονέων κατάγεται από τη Δωδεκάνησο, προτιμωμένων των εχόντων καταγωγή από τη Σύμη.

β) Αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσχέρειες.

2. Οι υποψήφιοι για υποτροφία πρέπει να υποβάλουν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας του υποψηφίου ή και των γονέων του, όπου αυτό απαιτείται, από την οποία θα προκύπτει η Ελληνική ιθαγένεια ή η Ελληνική καταγωγή και η ηλικία του, που δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη των 36 χρόνων.

β) Πιστοποιητικό Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, σχετικά με τον τόπο καταγωγής του. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει το δικαίωμα σε ειδικές περιπτώσεις να ζητήσει να προσκομιστούν και φωτοαντίγραφα των οικείων ληξιαρχικών πράξεων που θα αποδεικνύουν την καταγωγή των γονέων και των υποψηφίων.

γ) Επικυρωμένο αντίγραφο απολυτηρίου Λυκείου.

δ) Επικυρωμένο αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φόρου εισοδήματος του ίδιου, εφ' όσον έχει εισοδήματα, ή της οικογενείας του.

ε) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έξι μήνες το πολύ πριν από την ημέρα δημοσίευσης της σχετικής πρόσκλησης – προκήρυξης.

στ) Ότι άλλο πιστοποιητικό, βεβαίωση, δήλωση κ.λπ. ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

Άρθρο 10

Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος καλεί με πρόσκλησή του τους ενδιαφερομένους να υποβάλουν τις αιτήσεις τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τηρουμένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 3 και κατ' αναλογία των διατάξεων των άρθρων 4, 5 και 6 παρ. 1 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ Α' 286).

2. Οι αιτήσεις με τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Ίδρυμα μέσα σε είκοσι (20) μέρες από της δημοσίευσης της σχετικής πρόσκλησης.

3. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, εφαρμοζομένων των διατάξεων των συστατικών πράξεων.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939 και του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ Α' 286).

Άρθρο 11

Καταβολή υποτροφιών – Υποχρεώσεις υποτρόφων.

1. Ο αριθμός των υποτροφιών και το ποσόν της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του Ιδρύματος, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 54 του Α.Ν. 2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ Α' 286), όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την 1060205/2636/17.9.1991 απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών και όπως κάθε φορά θα ισχύουν.

2. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 55 του Α.Ν. 2039/1939, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 1583/1985 και 24, 25, 27 και 33 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ Α' 286).

Το ποσόν της μηνιαίας υποτροφίας θα κατατίθεται σε τραπεζικό λογαριασμό του υποτρόφου που θα ανοίγει το Ίδρυμα επ' ονόματί του.

3. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 29 του παραπάνω Καν. Δ/τος, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ' αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 12

Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με από-

φαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ Α/552).

Άρθρο 13

Βιβλία και Στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο – μητρώο υποτρόφων στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 14

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/39 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 15

Διάλυση του Ιδρύματος – Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει και κατόπιν ομόφωνης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου στην οποία να διαπιστώνεται ότι οι σκοποί για τους οποίους έχει συσταθεί το Ίδρυμα είναι ανέφικτοι.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο εδρεύον στη Ρόδο κοινωφελές Ίδρυμα με την επωνυμία «ΕΥΑΓΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΡΟΔΟΥ».

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1993

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. ΔΙΔΚ/Φ6.47/18026 (2)

Συγκρότηση Επιτροπής Παραλαβής Υλικών του ΥΠΠΚ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 14 του Ν. 1797/1988 (ΦΕΚ 164/Α'/88) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 40 του Ν. 2000/1991 (ΦΕΚ 206/Α'/91) «Για την αποκρατικοποίηση των διαδικασιών εκκαθάρισης ενισχύσεως των κανόνων ανταγωνισμού και άλλες διατάξεις».

β) Του Ν.Δ. 216/1974 (ΦΕΚ 367/Α'/74) «Περί συστάσεως Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως».

γ) Του Π.Δ. 320/88 (ΦΕΚ 149/Α'/88) «Οργανισμός υπηρεσιών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

2. Τη ΔΙΔΚ/Φ.7.1/40828/30.11.90 (ΦΕΚ 760/Β'/30.11.90) εξουσιοδοτική απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Το ΔΙΟΙΚ/Φ363/19/Δ.Υ/18.5.93 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικού «Συγκρότηση Επιτροπής», αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε τριμελή Επιτροπή παραλαβής των ειδών που αναφέρονται στη ΔΙΟΙΚ/Φ.363/15/15879/11.5.1993 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

2. Η Επιτροπή θα αποτελείται από τρεις (3) υπαλλήλους του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, από τους οποίους ο ένας θα ορισθεί πρόεδρος.

Χρέη γραμματέα θα εκτελεί υπάλληλος του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Έργο της Επιτροπής θα είναι η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών που αναφέρονται στη ΔΙΟΙΚ/Φ.363/15/15879/11.5.93 απόφαση του ΥΠΠΚ «Έγκριση διαδικασίας απευθείας ανάθεσης προμήθειας...» και η σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής που θα υποβάλει στη Δ/νση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαΐου 1993

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Φ10067/7667 (3)

Ανάκληση της 52203/29.10.57 απόφασης ΥΠ. ΕΣ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με τη Φ.10067/7667/29.4.1993 απόφαση του ΥΠ.ΕΣ. ανακλήθηκε η 52203/29.10.1957 όμοιά του, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 201/31.10.1957 (τεύχος Γ), με την οποία ο ΛΑΓΟΠΟΥΛΟΣ Κων/νος του Συμεών αναγνωρίσθηκε ως Έλληνας υπήκοος με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγενείας, γιατί διαπιστώθηκε ότι, ο εν λόγω απόκτησε την Ελληνική ιθαγένεια με το άρθρο 4 της Συνθήκης των Σεβρών.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Απριλίου 1993

Με εντολή Υπουργού
Ο Διευθυντής
Α. ΚΑΝΔΑΚΗΣ

Αριθ. Πιγ/1136 (4)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Γαϊδατζή Βασιλική του Σωκράτη.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Με την απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Πιγ/1136/20.5.1993 έχει χορηγηθεί στην Γαϊδατζή Βασιλική του Σωκράτη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαΐου 1993

Με εντολή Υπουργού
Ο Διευθυντής
Γ. ΜΠΕΣΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

1. Στην 2864/Φ.260/5.5.1993 απόφαση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 339/11.5.93 (τ.Β') και στο προοίμιο αυτής, μετά το «Έχοντας υπόψη», τίθεται:

«1. Το άρθρο 8 του Ν. 1893/1990». Αντί του αριθμού 1 του προοιμίου τίθεται ο αριθμός 2.

2. Στο προοίμιο της ίδιας απόφασης και στον αριθμό 7 αυτής αντί του «Την υπ' αριθμ. Υ 1966/5.1.93 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1 τ.Β'/7.1.1993 άρθρο 1 παρ. 2 εδ. α)», τίθεται:

«Την υπ' αριθμ. Π010/202/ΑΣ 57/30.4.1993 απόφαση (ΦΕΚ 308 τ.Β'/3.5.1993)».

3. Στο προοίμιο της 2865/Φ.260/5.5.1993 απόφασης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 339/11.5.93 (τ.Β') και στον αριθμό 7 αυτής αντί του «την υπ' αριθμ. 1966/5.1.1993 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1 τ.Β'/7.1.1993, άρθρο 1 παρ. 2 εδ. α)» τίθεται:

«Την υπ' αριθμ. Π010/202/ΑΣ 57/30.4.1993 απόφαση (ΦΕΚ 308 τ.Β'/3.5.1993)».

(Από το Υπουργείο Εξωτερικών)

(6)

Στην απόφαση 010/199/ΑΣ 54/27.4.1993 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 308/3.5.1993 (τ.Β') και στο άρθρο 1 στοιχείο Β' αυτής στην 5η σειρά προ της λέξεως «στο πλαίσιο» τίθενται οι λέξεις «μη περιλαμβανομένων» και στην 6η σειρά μετά τις λέξεις «αρμοδιοτήτων τους» τίθενται «και κατά την κρίση του Υπουργού ή των Υφυπουργών».

(Από το Υπουργείο Εξωτερικών)

(7)

Στη 19263/15.4.1993 κοινή υπουργική απόφαση, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 302/τ.Β/28.4.1993, γίνεται η παρακάτω διόρθωση: στη σελίδα 3415 του παραπάνω ΦΕΚ στο Νομαρχιακό Ταμείο Αθηνών από το εσφαλμένο Κλάδος ΔΕ Διοικητικός (θέσεις 5 εκ των οποίων η 1 είναι προσωρινή) στο ορθό Κλάδος ΔΕ Διοικητικός (θέσεις 7 εκ των οποίων η 1 είναι προσωρινή).

(Από το Υπουργείο Εσωτερικών)

(8)

Στην 340105/23.4.1993 Υπουργική Απόφαση «Εφαρμογή προγράμματος καταπολέμησης της εχινοκοκκίασης - υδατίδωσης, της λύσσας, της λεϊσμανίασης και των άλλων ζωοανθρωπονόσων», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 313/τ.Β/4.5.1993, επιφέρεται η εξής διόρθωση:

Στην παράγραφο 1 Σκοπιμότης Εφαρμογής του Προγράμματος του άρθρου 1 και στον τελευταίο στίχο της περίπτωσης 11, διαγράφεται η φράση (600-700 κρούσματα σε ανθρώπους ετησίως) και γράφεται το ορθό (60-70 κρούσματα σε ανθρώπους ετησίως).

(Από το Υπουργείο Γεωργίας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας : 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR
FAX : 5234312

Οι υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.00'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52 48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Σολωμού 51 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 100. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 150, από 17 έως 24 δρχ. 200

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 50 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	15.000	Δρχ.	750
β) » » » Β'	»	30.000	»	1.500
γ) » » » Γ'	»	10.000	»	500
δ) » » » Δ'	»	30.000	»	1.500
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	20.000	»	1.000
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	10.000	»	500
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	5.000	»	250
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	10.000	»	500
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	3.000	»	150
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	200.000	»	10.000
ια) Για όλα τα Τεύχη εκτός ΤΑΕ-ΕΠΕ	»	100.000	»	5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320